

Come effettuare un pagamento spontaneo con PagoPA

Modalità operative per la generazione di un avviso di pagamento spontaneo

I pagamenti spontanei sono i pagamenti generati di propria iniziativa dal cittadino, al fine di pagare un'imposta o un servizio, ad esempio pagare per l'emissione di una nuova carta d'identità.

Puoi accedere ai pagamenti PagoPA direttamente dal sito del comune di Ozieri (<u>www.comune.ozieri.ss.it</u>, cliccando sul pulsante **PagoPa** presente in homepage nella sezione *Collegamenti*.

Potrai così accedere all'<u>Area Personale</u> previa autenticazione attraverso SPID o Carta d'Identità Elettronica (CIE).



Home / Accedi

Accedi all'area personale

rischi connessi al furto di identità.

Tutti i cittadini possono accedere all'Area personale utilizzando *unicamente* le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (**SPID**) o della Carta d'Identità Elettronica (**CIE**).

L'accesso tramite utenza e password per le PA non è più consentito come da normativa. Si ricorda di monitorare il proprio account per proteggersi e ridurre i

Nell'area personale è possibile verificare i dati del profilo utente trattati come da Informativa privacy esposta in questo portale.

Per utilizzare i servizi di pagamento disponibili, la piattaforma si collega con modalità sicure ai servizi offerti da PagoPA.







Se scegli SPID ti sarà presentata una lista di provider che forniscono l'autenticazione con SPID (esempio Poste Italiane, Aruba, Infocert, etc.)





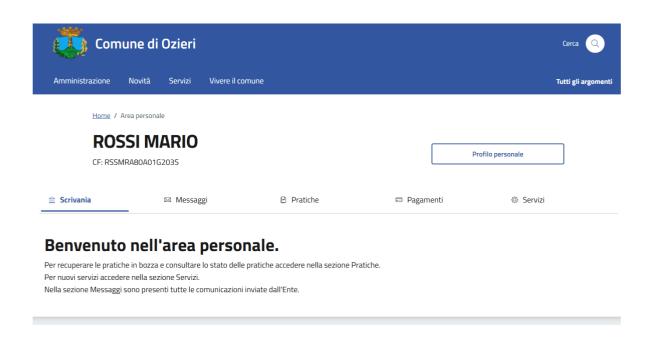
Home / Accedi

Accedi all'area personale



Una volta scelto il provider, vedrai la maschera di login, inserisci nome utente e password o effettua l'accesso tramite gr-code, infine acconsenti all'invio dei dati richiesti dalla piattaforma.

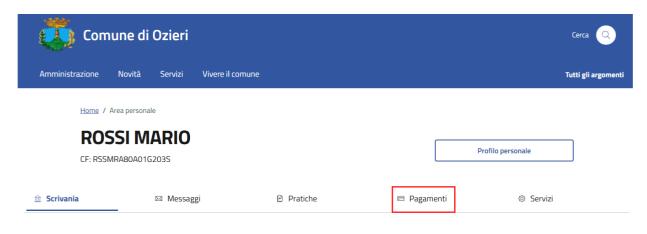
A questo punto sarai reindirizzato all'Area Personale.





In quest'area, nella sezione *Profilo personale* troverai alcuni servizi di consultazione che ti riguardano, come informazioni anagrafiche (solo per cittadini residenti).

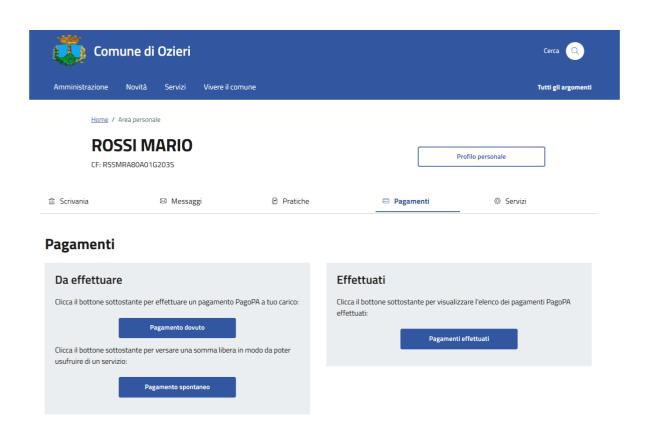
Per la gestione dei pagamenti pagoPA cliccare sulla voce Pagamenti.



Benvenuto nell'area personale.

Per recuperare le pratiche in bozza e consultare lo stato delle pratiche accedere nella sezione Pratiche. Per nuovi servizi accedere nella sezione Servizi. Nella sezione Messaggi sono presenti tutte le comunicazioni inviate dall'Ente.

Ti verrà mostrata la sezione dedicata ai pagamenti:



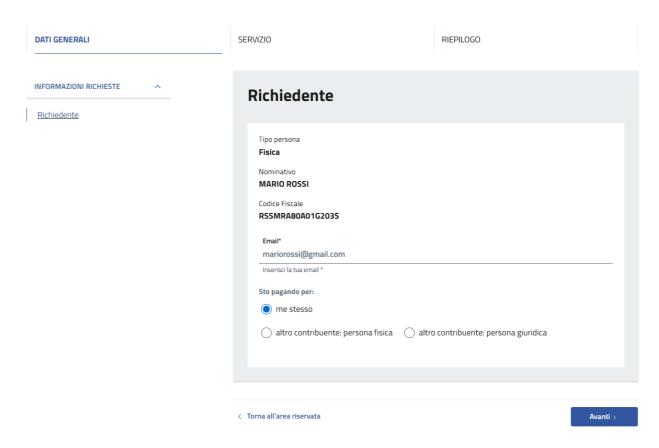


Nella sezione *pagamenti da effettuare* sono presenti due voci:

- cliccando sulla prima, Pagamento dovuto potrai vedere se ci sono pagamenti a tuo carico precompilati dal Comune;
- cliccando sulla seconda, **Pagamento spontaneo** potrai effettuare i pagamenti in autonomia.

Nella sezione **Pagamenti effettuati**, diccando sull' omonimo pulsante, invece è possibile visualizzare lo storico dei pagamenti effettuati e scaricarne la relativa ricevuta.

Per creare un pagamento spontaneo, dopo aver cliccato su **Pagamento spontaneo** avrai accesso al seguente modulo per l'inserimento dei dati:



Nella scheda i dati anagrafici cognome, nome e codice fiscale sono precompilati. Dovrai inserire manualmente soltanto l'indirizzo email.

Puoi fare il pagamento per conto di **un'altra persona** (es. un genitore) selezionando la voce "altro contribuente: persona fisica", oppure per una **ditta o associazione** selezionando "altro contribuente: persona giuridica". Nel modulo è, infatti, possibile inserire i dati del soggetto per cui si effettua il pagamento, compilando i campi richiesti e cliccando su Avanti.

Ti verrà, quindi, mostrata altra schermata nella quale dovrai scegliere il **tipo di pagamento** che vuoi effettuare. Le tipologie sono suddivise per "Area" e "Tipo debito", per prima cosa dovrai selezionare l'Area:





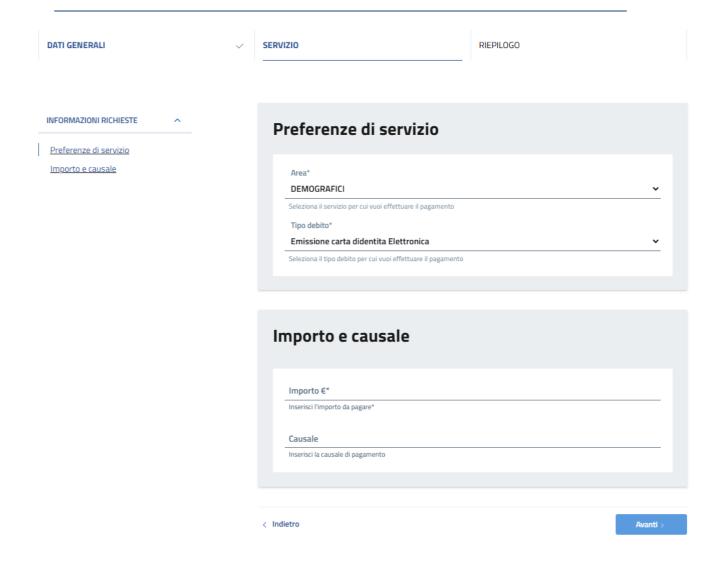
successivamente il tipo di debito relativo all'area selezionata.

Per il dettaglio dei tipi di pagamento, dai uno sguardo all'elenco alla fine di questa pagina.



Dopo aver selezionato entrambe le voci apparirà la sezione *Importo e causale*:





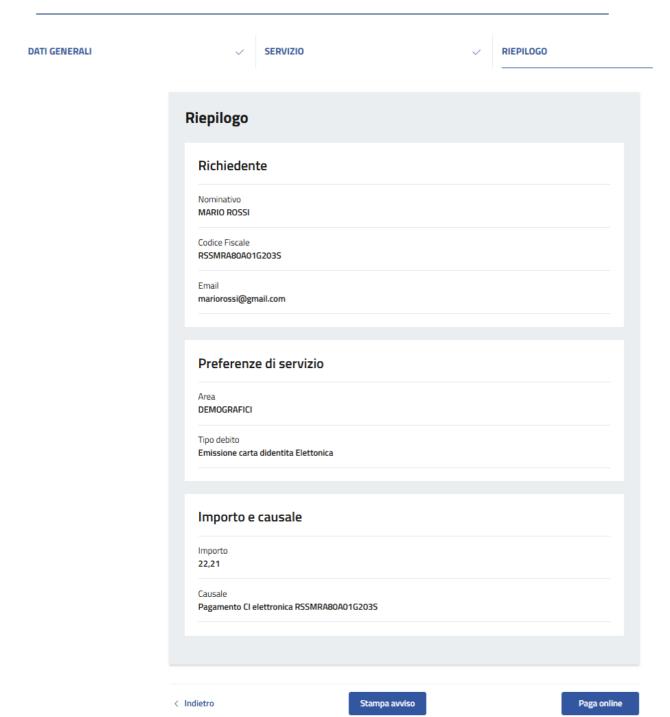
A questo punto inserisci i seguenti dati:

- Importo € inserisci l'importo da pagare
- Causale inserisci la causale di pagamento

Presta particolare attenzione nella scelta della causale che è indispensabile per identificare correttamente il tuo pagamento.

Successivamente clicca sul pulsante Avanti, verrà mostrato il riepilogo dei dati inseriti:





Ora hai due possibilità, clicca su:

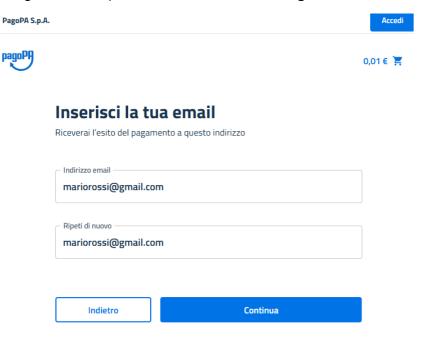
- Paga online: se vuoi fare il pagamento direttamente online sul sito di PagoPa
- **Stampa avviso**: se vuoi pagare in un luogo fisico (banca, poste, tabacchino, ecc.).

Di seguito la visualizzazione di ciò che appare sul Portale:

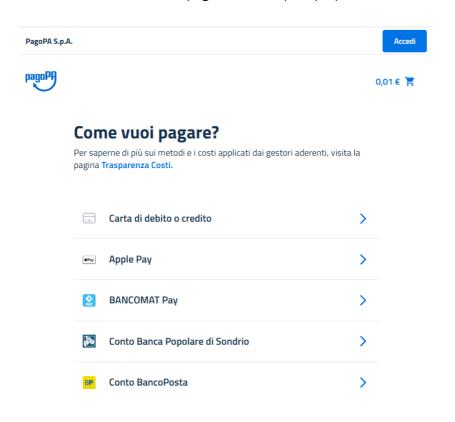


PAGA ONLINE: con carta di credito o altri metodi di pagamento digitali

Se scegli il pulsante "Paga online", si aprirà una schermata come la seguente:

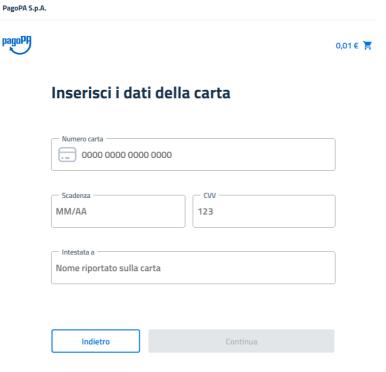


Inserire l'indirizzo email in entrambi i campi e cliccare su continua. Nella nuova schermata selezionare il metodo di pagamento tra quelli proposti:

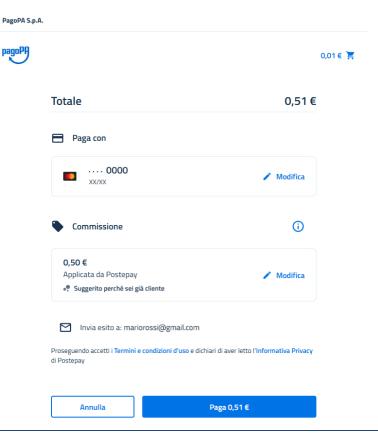




Selezionando la modalità di pagamento "Carta di debito o credito" apparirà questa la schermata per l'inserimento dei dati. Dopo aver compilato i dati, clicca su "Continua":

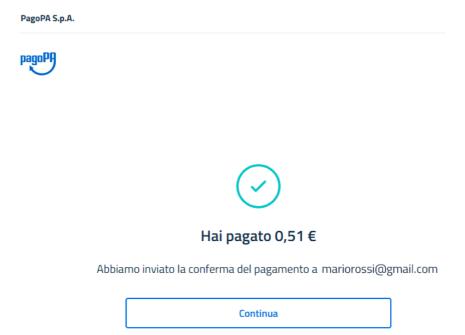


Verrà, quindi, mostrata una schermata di riepilogo, dalla quale è possibile procedere al pagamento cliccando sul pulsante "Paga":





Verrà, infine, mostrata una schermata che indica l'operazione in corso al termine della quale verrà mostrato il messaggio di avvenuto pagamento:



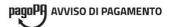
Cliccando su "Continua" si tornerà all'Area Personale.

All'interno dell'Area Personale cliccando su "Pagamenti" e successivamente su "Pagamenti effettuati" si potrà scaricare la ricevuta di pagamento con causale descrittiva, potrebbe volerci qualche ora prima che la transazione sia disponibile; una ricevuta sintetica verrà invece inviata immediatamente alla mail indicata in fase di pagamento.



STAMPA AVVISO: per pagare in banca/poste/tabacchino

Se al posto della transazione online, si vuole stampare il Modello 3 (Avviso di pagamento) è sufficiente cliccare il bottone "Stampa Avviso". Qui sotto un esempio di avviso stampabile:



Altre entrate -



ENTE CREDITORE	00247640907	DESTINATARIO AVVISO	RSSMRA80A01G203S	
Comune di OZIERI		ROSSI MARIO		
Altre entrate dell`Ente	Altre entrate dell`Ente		VIALE DEI GIARDINI - 07014 OZIERI (SS)	

QUANTO E QUANDO PAGARE?

DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

RATA UNICA entro il

0,01 Euro entro il 12-08-2025

Puoi pagare con **una unica rata**

BANCHE E ALTRI CANALI

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

PAGA SUL SITO O CON LE APP

del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.



PAGA SUL TERRITORIO

in tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.



12-08-2025

Utilizza la porzione di avviso relativa

al canale di pagamento che preferisci.

Codice Avviso

Qui accanto trovi il codice **QR** e il codice interbancario **CBILL** per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.

INDOMESTIC:

Destinatario ROSSI MARIO EURO 0,01
Ente Creditore comune di OZIERI
Oggetto del pagamento Altre entrate

Cod. Fiscale Ente Creditore 00247640907

Puoi stampare II Modello 3 e pagare tramite qualsiasi PSP accreditato presso PagoPA (Banca, tabacchino, Posta), oppure puoi inquadrare il codice QR in basso a sinistra e pagare tramite APP IO, Home-Banking e qualsiasi altra APP idonea ad eseguire i pagamenti PagoPA.

Codice CBILL

BDT05

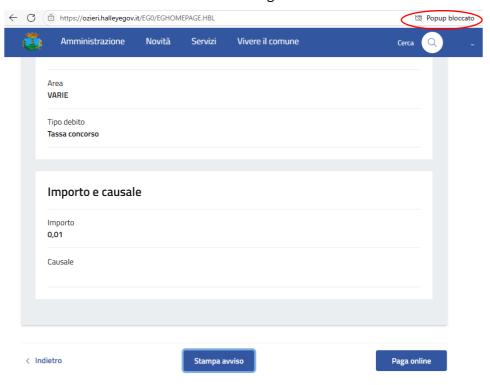
Il Modello 3 <u>ha validità un giorno (24 ore):</u> se, una volta cliccato su "Stampa Avviso", passa un giorno e l'avviso non viene pagato, questo "scade". Decorse 24 ore dall'avvenuta stampa, l'avviso non sarà più valido e dovrai rifare l'accesso per eseguire una nuova transazione spontanea.



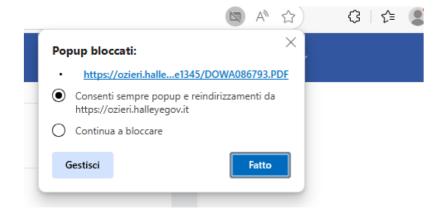
NOTA BENE: il Modello 3 impiega qualche secondo per essere aperto, dopo aver cliccato sul pulsante "Stampa avviso" rimani in attesa.

Se la pagina non viene generata verifica che il tuo browser non stia bloccando l'apertura del file, quando questo accade viene mostrato un avviso, Ad esempio nei browser Chrome ed Edge apparirà un rettangolo con una barra diagonale in alto a destra della pagina.

Per rimuovere il blocco sarà sufficiente cliccare sul rettangolo:



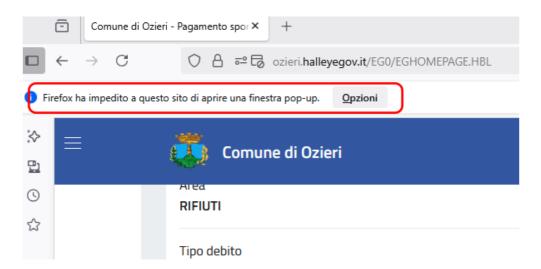
Si aprirà la finestra "Popup bloccati", clicca sul pallino posto di fianco alla dicitura "Consenti sempre popup e reindirizzamenti da https://...". Il pallino si colorerà, clicca su "Fatto" per terminare l'operazione.



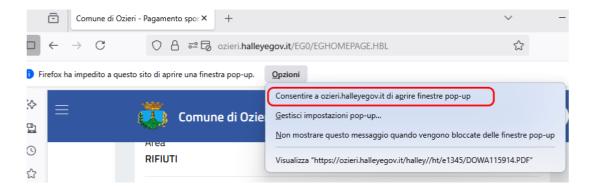
Ora è possibile generare il *Modello 3 – Avviso di pagamento* cliccando nuovamente sul pulsante "Stampa Avviso".



Se invece utilizzi il browser Firefox verrà mostrato un avviso sulla parte sinistra della pagina:



Clicca su "Opzioni" e successivamente su "Consentire a ozieri.halleygov.it di aprire finestre pop-up"



Ora è possibile generare il *Modello 3 – Avviso di pagamento* cliccando nuovamente sul pulsante "Stampa Avviso".



CATALOGOPAGAMENTI

Di seguito sono riportate le tipologie di pagamento suddivise per aree in modo da agevolare la ricerca.

RIFIUTI

- ANNI PRECEDENTI Tasse sui rifiuti (TARI, TIA, TARSU, TARES, ecc)
- ANNO IN CORSO Tasse sui rifiuti (TARI, TIA, TARSU, TARES, ecc)

ACQUEDOTTO

Acquedotto

LOCAZIONE LOCALI E IMPIANTI

- Affitti
- Rimborso utenze

PATRIMONIO

- Affitti alloggi popolari
- Alienazione beni mobili
- Dividendi da società partecipate
- Estinzione diritto di prelazione
- Morosità
- Oneri condominiali
- Quote sindacato inquilini
- Vendita alloggi ERP

VARIE

- Alienazione beni immobili
- Certificati di destinazione urbanistica
- Contributi
- Deposito cauzionale
- Deposito garanzia provvisoria e/o definitiva per partecipazione a gare d'appalto
- Diritti di rogito
- Diritti Reali di godimento
- Diritto di accesso a strade agro-silvo-pastorali
- Donazioni
- Entrate da contratti assicurativi



- Gestione anagrafe canina
- Indennità occupazione alloggi
- Mobilità e trasporto sostenibile
- Monetizzazione aree e standards
- Sosta TIR
- Pasti dipendenti comunali
- Penali contrattuali per inadempienze
- Polizia mortuaria
- Proventi da sponsorizzazioni
- Contributi e finanziamenti erogati a imprese e cittadini
- Rette scolastiche
- Rimborsi per la produzione di energie rinnovabili
- Rimborso spese di gara e pubblicazione bandi pubblici
- Risarcimenti e indennizzi disposti da provvedimenti giudiziari
- Riscatto e/conguaglio aree PEEP/PIP
- Riscossione Coattiva
- Spese registrazione contratti
- Tassa concorso
- Trasferimenti tra enti pubblici
- Usura strade
- Varie

PRATICHE EDILIZIE

- Altre imposte di Bollo
- Concessioni demaniali
- Diritti pratiche SUAP e SUE
- Diritti vari
- Diritti di segreteria e Spese di notifica
- Oneri condono edilizio
- Oneri di urbanizzazione II
- Oneri di urbanizzazione I
- Passi Carrabili
- Proventi e concessioni spazi e aree pubbliche



- Sanzioni Ambientali
- Sanzioni amministrative

COMMERCIO

- Aree Mercatali
- Diritti di segreteria e spese di notifica
- Rimborso spese aree mercatali
- Spese di pubblicazione bandi pubblici

CULTURA, RELIGIONI, PARI OPPORTUNITÀ, SPORT

- Assicurazioni
- Biglietti (ambito cultura)
- Centri estivi e centri gioco
- Commissioni pubblici spettacoli
- Impianti sportivi
- Iscrizione corsi e laboratori per giovani, adulti ed anziani
- Servizi bibliotecari

POLIZIA MUNICIPALE

- Preavviso accertamento violazione al Codice della Strada
- Verbale infrazione al Codice della Strada ricevuto tramite raccomandata A/R o email PEC
- Sanzioni amministrative polizia locale
- Rapporti incidenti stradali
- Rimborso danni automezzi P.M.
- Verbale di contestazione immediata diversa dal Codice della Strada
- Verbale violazione diversa dal Codice della Strada ricevuto tramite raccomandata A/R o email PEC.
- Servizi verso privati
- Spese custodia veicoli

CANONE UNICO

- COSAP/TOSAP
- Canone Unico Patrimoniale

SERVIZI GENERICI A DOMANDA INDIVIDUALE

• Centri estivi e centri gioco



- Commissioni pubblici spettacoli
- Impianti sportivi
- Iscrizione corsi e laboratori per giovani, adulti ed anziani
- Servizi alla persona e servizi sociali

TUTELA AMBIENTALE, SANITÀ E IGIENE PUBBLICA

- Certificazioni e oneri ambientali
- Servizio di disinfestazione/derattizzazione

DEMOGRAFICI

- Costo per l'emissione Carta d'identità cartacea
- Diritti di segreteria per certificati anagrafici storici
- Diritto fisso Separazioni/Divorzi
- Emissione carta d'identità elettronica
- Servizio celebrazione matrimoni civili

SERVIZI PER LA SCUOLA

- Scuola civica di Musica
- Mensa
- Nido

PUBBLICITÀ

• Imposta di affissione pubblicitaria ICP

TRIBUTI

• Numeri civici

SERVIZI CIMITERIALI

• Servizi cimiteriali

IMU

Rendite catastali (ICI, IMU, TUC, ecc.)

STAZIONE UNICA APPALTANTE

• Rimborso danni al patrimonio Comunale

AVVOCATURA CIVICA

Spese legali